

REGULAMIN MIŃSKIEGO PIKNIKU MOTOCYKLOWEGO

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje podczas imprezy motocyklowej zwanej dalej Piknikiem, organizowanej w Mińsku Mazowieckim przez Lokalną Organizację Turystyczną Ziemi Mińskiej, zwaną dalej Organizatorem.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków budżetu Miasta Mińsk Mazowiecki.
3. Piknik ma charakter ogólny.
4. Każdy uczestnik Pikniku ma obowiązek zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
5. Regulamin został zamieszczony na stronie internetowej Organizatora <http://lotziemiminskiej.pl/>
6. Uczestnikiem Pikniku może być każda osoba pełnoletnia.
7. Rejestracja zmotoryzowanych uczestników odbywa się na podstawie formularza zamieszczonego na stronie internetowej <http://lotziemiminskiej.pl/> Formularz należy przesłać do 9 czerwca 2022 na adres mailowy sekretariat@lotziemiminskiej.pl
8. Piknik nie ma charakteru imprezy masowej.
9. W związku z postanowieniami ust. 8 Organizator zastrzega sobie prawo ograniczenia liczby uczestników pikniku.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ustępie 9, Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec osób przybyłych na Piknik, które nie zostały dopuszczone do udziału w imprezie.
11. Postanowienia ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio w razie konieczności ograniczenia liczby uczestników Pikniku ze względów logistycznych, a także konieczności zapewnienia bezpieczeństwa pozostałym uczestnikom Pikniku.
12. Impreza obejmuje pięciogodzinną ekspozycję pojazdów na parkingu przy Zespole Szkół turystyczno-Gastronomicznych w Trzebini w niedzielę 12 czerwca od godz. 12.00, połączoną z konkursami dla uczestników Pikniku.
13. Na terenie, na którym piknik jest zorganizowany, obowiązuje bezwzględny zakaz poruszania się motocyklami lub innymi pojazdami, w sposób mogący stanowić niebezpieczeństwo lub zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia innych uczestników Pikniku.
14. Uczestnicy Pikniku nie mogą podejmować jakichkolwiek działań stwarzających niebezpieczeństwo lub zagrożenie dla życia, zdrowia, lub mienia innych uczestników Pikniku.
15. Każdy zmotoryzowany uczestnik zobowiązany jest do jazdy w kasku.
16. Osoby opuszczające teren imprezy, będące pod działaniem alkoholu, nie będą ponownie wpuszczane na teren imprezy.
17. Każdy uczestnik ponosi bezpośrednio pełną odpowiedzialność za skutki swoich działań, w tym w szczególności odpowiedzialność za jakąkolwiek szkodę wyrządzoną innym uczestnikom.
18. Organizator zastrzega sobie prawo usuwania z Pikniku uczestników, którzy:
 - a. nie przestrzegają postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b. stwarzają swoim postępowaniem niebezpieczeństwo powstania po stronie innych uczestników jakichkolwiek szkód.
19. Uczestnicy wyrażają zgodę na publikację swojego wizerunku na stronie internetowej Organizatora oraz w innych materiałach promocyjnych, bez możliwości ingerencji w jego formę.



1. Rekrutacja uczestników Projektu zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans. O zakwalifikowaniu kandydatów do uczestnictwa w projekcie w pierwszej kolejności decydować będzie kolejność zgłoszeń i poprawnie wypełniony formularz.
 2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji będą umieszczone na stronie internetowej projektu: www.lotziemiminskiej.pl
 3. Rekrutacja do udziału w poprzedzona będzie akcją informacyjno-promocyjną, która polega na informowaniu o projekcie poprzez: mailing oraz informacje umieszczone na stronie www.lotziemiminskiej.pl
-
1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w Projekcie muszą wypełnić formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie projektu: www.lotziemiminskiej.pl. Formularz należy pobrać i poprawnie wypełniony przesać na adres biura LOT Ziemi Mińskiej, tj. Julianów 14; 05-332 Siennica, bądź dostarczyć osobiście. Nie jest możliwy inny sposób zgłoszenia się do udziału w projekcie. Rekrutacja Kandydatów będzie odbywać się w sposób ciągły, aż do wyczerpania limitu miejsc.
 2. W przypadku większej ilości kandydatów, zostanie utworzona lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej z udziału w projekcie, osoby z listy rezerwowej mają prawo wstąpić na miejsce osób rezygnujących, według kolejności, na jakiej znajdują się na liście rezerwowej.
 3. O wyniku postępowania rekrutacyjnego każdy kandydat zostanie powiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie.
 4. Osoby zgłaszające chęć uczestnictwa w projekcie zobowiązane są do podpisania dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - 1) Formularza zgłoszeniowego;
 - 2) Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystaniu wizerunku.
 5. Podpisanie tych dokumentów jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa w projekcie i oznacza przystąpienie do Projektu.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Osoba, która otrzymała potwierdzenie przyjęcia do projektu, staje się Uczestnikiem, któremu przysługują prawa i obowiązki określone w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) Udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie;
 - 2) Wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu;
3. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - 1) Wypełnienia i podpisania dokumentów rekrutacyjnych, o których jest mowa w § 4 pkt. 7;
 - 2) Wypełnienia ankiet związanych z realizacją projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu;
 - 3) Potwierdzenia uczestnictwa poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
 - 4) Bieżącego informowania o zmianie danych zarówno uczestników, jak i organizacji pozarządowych, które reprezentują przystępując do projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin obowiązuje do czasu zakończenia projektu, tj. do 30.06.2022 r.
2. Regulamin jest dostępny w Sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizatora Projektu www.lotziemiminskiej.pl
3. Warunkiem udziału uczestnika w projekcie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z





2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, szkolenia, monitoringu i ewaluacji projektu

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania skutkuje niemożnością uczestnictwa w projekcie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Koordynator projektu.
6. Koordynator projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych, o czym niezwłocznie poinformuje na swojej stronie internetowej.

